A 民事起诉状

民事起诉状

原告：

法定代理人/指定代理人/法定代表人/主要负责人：

委托诉讼代理人：

被告：

（以上写明当事人和其他诉讼参加人的姓名或者名称等基本信息）

诉讼请求：

事实和理由：

此致

×××人民法院

附：本起诉状副本 份

证据和证据来源，证人姓名和住所（详见证据目录）

起诉人：

 年 月 日

【填写说明】

1. 原被告应写明基本情况。自然人应写明姓名、性别、出生日期、民族、职业、工作单位、住所、联系方式。原告是无民事行为能力或者限制民事行为能力人的，应当写明法定代理人姓名、性别、出生日期、民族、职业、工作单位、住所、联系方式，在诉讼地位后括注与原告的关系。法人或其他组织应写明名称、住所、法定代表人或主要负责人姓名、职务、联系方式。起诉时已经委托诉讼代理人的,应当写明委托诉讼代理人基本信息。填写要准确，特别是姓名（名称）栏不能有任何错字；地址要尽量详实，具体到门牌号。注明邮编及通讯方式。（下列文书当事人栏要求同此）
2. 诉讼请求。主要写明请求解决争议的权益和争议的事实，以及请求人民法院依法解决原告一方的有关民事权益争议的具体事项。
3. 事实和理由。事实部分，要全面反映案件事实的客观真实情况。
4. 在起诉状尾部，原告是自然人的，要由本人签字，是法人或其他组织的，由法定代表人或负责人签字并加盖单位公章。日期要填写准确。（下列文书要求同此）